

ПРИКАЗ

04.09.2024 г.

№ 38/2

о создании комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, и об утверждении ее состава

На основании приказа Комитета по образованию Усольского муниципального района Иркутской области от 29.08.2024 г. № 263 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся», Приказа Министерства здравоохранения Иркутской области от 27.07.2021 г. № 15-мпр «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия при проведении социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях, а также в общеобразовательных организациях высшего образования в Иркутской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – Комиссия), в следующем составе:

Председатель - Путилин В.А. директор школы, учитель первой категории

Заместитель Председателя - Чикишева В.Ю. зам. директора по УВР, учитель первой категории

Секретарь - Симашова О.М. соц. педагог

Члены комиссии: Макарова Е.А. учитель физкультуры

Путилина Н. Н. психолог

2. По завершении социально-психологического тестирования обучающиеся члены Комиссии: собирают результаты тестирования, группируют их по возрасту (достигших возраста 15 лет, не достигших возраста 15 лет) и классам (группам), производят подсчет положительных ответов (подтвердивших употребление наркотических средств), фиксируют обобщенные результаты по классам и возрастным группам, заполняют Акт передачи на хранение результатов социально-психологического тестирования в двух экземплярах, упаковывают один экземпляр акта (при необходимости копии акта помещаются во все пакеты) и заполненные обучающимися, достигшими возраста 15 лет и не достигшими возраста 15 лет, тесты в отдельные пакеты. На лицевой стороне пакетов указывают: наименование образовательного учреждения, адрес, возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании (количество тестов), дату и время проведения социально-психологического тестирования, ставят подписи всех членов

Комиссии с расшифровкой (фамилия, имя, отчество полностью). Второй экземпляр Акта Председатель Комиссии передает ответственному лицу за передачу информации в МБУ «Центр развития образования Усольского района» (муниципальному координатору тестирования) для обобщения по муниципалитету и передачи в министерство образования Иркутской области по установленной форме.

3. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на соц. педагога Симашова О.М.

Директор МБОУ «Тальянская СОШ № 17»



М.П.

Путилин В.А.

с Приказом (распоряжением) ознакомлены:

Председатель - Путилин В.А. директор школы,
учитель первой категории _____

Заместитель Председателя - Чикишева В.Ю. зам. директора по УВР, учитель первой катгории _____

Секретарь - Симашова О.М. соц. педагог _____

Члены комиссии: Макарова Е.А. учитель физкультуры _____

Путилина Н. Н. психолог _____